DELIBERAÇÃO
Nº 024/2026 - CHBB

Aprova o Plano de Trabalho 2026 do Comitê de Gerenciamento das Bacias Hidrográficas do Complexo Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias Contíguas.

O Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Complexo Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias Contíguas, no uso das atribuições que lhe confere o art. 7º-B da Lei Estadual nº 9.022, de 6 de maio de 1993, o art. 27 da Lei Estadual nº 9.748, de 30 de novembro de 1994, o art. 2º do Decreto Estadual nº 834, de 15 de setembro de 2020, e o art. 11 da Resolução CERH nº 19, de 19 de setembro de 2017;

considerando a deliberação da Assembleia Geral Ordinária do Comitê Babitonga realizada em 24 de março de 2026, conforme registrado na Ata nº 97;

considerando a aprovação, por unanimidade, do **Plano de Trabalho – 2026** do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Complexo Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias Contíguas, constante do **Anexo I** desta Deliberação;

DELIBERA:

Art. 1º Fica aprovado o **Plano de Trabalho – 2026** do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Complexo Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias Contíguas, na forma do **Anexo I** desta Deliberação.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data de sua publicação no Sistema de Informações de Recursos Hídricos do Estado de Santa Catarina – SIRHESC.

Joinville, 24 de março de 2026

gov.br Documento assinado digitalmente
VIRGINIA GRACE BARROS
Data: 27/10/2026 09:47:20-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Virgínia Grace Barros
Presidente

COMITÊ DE GERENCIAMENTO DAS BACIAS HIDROGRÁFICAS DO COMPLEXO HIDROLÓGICO DA BAÍA DA BABITONGA E BACIAS CONTÍGUAS - COMITÊ BABITONGA – CHBB

PLANO DE TRABALHO - 2026

Joinville / SC
Fevereiro / 2026

Rua do Príncipe, 330 - 9º andar | Cjto 902 | CEP: 89201-000 | Joinville - SC
Tel/Fax: 47 3435 3730 - babitonga@comitebabitonga.org.br
www.comitebabitonga.org.br

1. Diretrizes e Prioridades do Ano

O ano de 2026 é um marco decisivo no ciclo estratégico 2024-2027. O foco central será a **consolidação da informação** (integração de dados) e a **retomada da legitimidade social** (engajamento), preparando o terreno para a futura implementação da cobrança pelo uso da água.

Metas Prioritárias Inadiáveis:

1. **Integração de Dados (Fim do prazo do OE 8):** Concluir o inventário e acesso aos dados de monitoramento de entidades parceiras.

2. **Engajamento (OE 3):** Reverter o esvaziamento das plenárias através da descentralização das reuniões.

3. **Articulação Política (OE 1):** Garantir compromissos formais para aprovação dos Enquadramentos e Planos de Bacia.

---

2. Ações por Eixo Estratégico

Eixo 1: Gestão Participativa e Articulação (Governança)

Vínculo Estratégico: Objetivos 1, 2 e 3

• **Assembleias Itinerantes e Híbridas (OE 3):**

◦ Realizar no mínimo 02 reuniões plenárias, se possível descentralizadas (fora da sede em Joinville), em municípios da área de abrangência do Comitê.

◦ Adotar o formato "Técnico + Deliberativo": incluir visitas técnicas (ex: ETAs, indústrias, áreas de recuperação) antes da pauta formal para atrair participação local.

• **Diagnóstico de Engajamento (OE 3):**

◦ Aplicar, no primeiro trimestre, a "Pesquisa de Escuta e Engajamento" junto às entidades-membro para identificar causas da ausência e definir pautas de interesse.

• **Agenda de Articulação Política (OE 1 e OE 2):**

◦ **Com Municípios (AMUNESC):** Reunião anual com prefeitos para sensibilização sobre a implementação dos Planos de Recursos Hídricos locais.

◦ **Com o Estado (SEMA/SEMAE):** Envio de ofício e reunião com o Secretário responsável para cobrar a celeridade na aprovação dos contratos e planos.

◦ **Sistema Estadual (FCCBH):** Articular junto ao Fórum Catarinense a revisão legal necessária para viabilizar a cobrança pelo uso da água.

Eixo 2: Monitoramento e Gestão de Informação

Vínculo Estratégico: Objetivos 5, 6, 7 e 8

• **Centralização do Conhecimento Hidrológico (Meta Final do OE 8):**

◦ Mapear e compilar, até dezembro de 2026, as fontes de dados de vazão, qualidade e precipitação detidos por parceiros (SAMA, BTI, EPAGRI/CIRAM, Defesa Civil).

◦ Estabelecer rotinas de importação ou acesso a esses dados para alimentar o banco de dados do CHBB, suprindo a carência de monitoramento próprio oneroso.

• **Relatórios de Situação (OE 5, 6 e 7):**

◦ Manter a elaboração dos relatórios anuais de qualidade da água, vazão e precipitação, utilizando os dados integrados das entidades parceiras.

Eixo 3: Gestão de Conflitos e Normativas

Vínculo Estratégico: Objetivo 4

• **Estruturação da Mediação de Conflitos (Preparação para 2027):**

◦ Realizar *benchmarking* técnico com Comitês do Nordeste e Sul do Brasil que já possuem modelos de mediação consolidados.

◦ Constituir Grupo de Trabalho ou relatoria para redigir a primeira minuta do "Procedimento de Mediação de Conflitos do CHBB".

Eixo 4: Educação Ambiental e Comunicação

Vínculo Estratégico: Objetivo 9

• **Capacitação e Eventos:**

◦ Realizar o **XII Seminário de Educação Ambiental em Bacias Hidrográficas**.

◦ Executar o Plano de Capacitação anual para membros e sociedade.

◦ Apoiar o projeto "Monitorando os Rios" (financiamento Döhler) nas escolas municipais.

• **Comunicação Social:**

◦ Boletins informativos bimestrais ("Informativo das Águas") e atualização constante do site e redes sociais para dar transparência às ações.

---

3. Rotinas Administrativas e Representação

Para garantir a operação do Comitê, serão mantidas as seguintes rotinas de suporte:

• **Representações Institucionais:** Garantir a presença do CHBB em conselhos estratégicos (COMDEMA, Conselho da APA Dona Francisca, GTEA RH/06, entre outros).

• **Gestão de Recursos:** Elaboração de projetos para editais (FAPESC, CNPq) visando a sustentabilidade financeira do comitê, em parceria com entidade parceira. (Exemplo: Univille, entre outras)

• **Secretaria Executiva:** Manutenção de fluxos de documentos, atas e atendimento a solicitações de dados do Ministério Público e pesquisadores.